



# Ankündigung(sschreiben) zur Plan- Veranstaltung



Die Ankündigung der Plan-Veranstaltung

+++++

Mustertext

Liebe Mitschüler!

Anlässlich unseres Jubiläums „40 Jahre Matura – Klasse XY Hak 1985“ (Matura war am 3.5.1985) planen wir ein Klassentreffen für den Samstag, 3.5.2025 in einem Gastronomiebetrieb im Raum Gmunden.

---

**Schulkollegen / Klassenkameraden** ist ein Service von **Amicas Wirtschaftsbilanz** - Finanzoptimierung durch Wirtschafts-, Vorsorge-, Risiko- u. Existenz-Sicherungs-Beratung, Flurgasse 12, A-4844 Regau, Tel u. Fax: 0043-7672-22204, Infohotline: 0043-664-4011351, office@amicas.at, – www.schulkollegen.at - www.klassenkameraden.at - www.vorsorgeplan.at - www.wirtschaftsbilanz.at

Uns wäre bei der Organisation sehr geholfen, wenn wir die Anzahl der Plangäste kennen.

Wir ersuchen um Rückmeldung, wer aus heutiger Sicht grundsätzlich vor hat, an dem Treffen teilzunehmen.

Keine Rückmeldung bis zum (Datum) müssen wir leider als Absage werden.

### **Mithilfe bei der Aktualisierung von Kontaktdaten unserer Mitschüler erbeten**

In der Beilage findet Ihr eine Liste unserer Mitschüler, mit den uns bis dato bekannten Kontaktdaten = die Gruppe der Plan-Teilnehmer am Klassentreffen.

Wir sind noch etwas mit der Personensuche beschäftigt, und ersuchen um Eure Mithilfe.

Bei den ehemaligen Mitschülern, wo uns noch aktuelle Kontaktdaten fehlen, (weil z. B. „unbekannt verzogen“, etc.) findet ihr einen entsprechenden Eintrag in der Liste.

Wenn hier jemand bei der Vervollständigung der fehlenden Kontaktdaten helfen kann, weil er noch in Kontakt steht oder Informationen über den Verbleib der Mitschüler hat, ersuchen wir um Rückmeldung an das Organisations-Team oder auch Weiterleitung dieser Ankündigung an die betreffenden Personen.

Im Vorfeld – vielen Dank für Eure Mithilfe.

### **Bilddokumente aus der gemeinsamen Schulzeit**

Wenn jemand noch Dias, Fotos oder andere, für die Schulkollegen interessante Informationen aus der gemeinsamen Schulzeit hat, ersuchen wir, diese für das Treffen vorzubereiten oder uns auch gerne im Vorfeld zur Verfügung zu stellen.

2

### **Vorstellrunde – „So ist mein Leben bis jetzt seit unserer Schulzeit verlaufen“**

Bei Klassentreffen nach längerer Zeit hat sich eine kurze Vorstell-Runde sehr bewährt. Viele von uns haben einander viele Jahre nicht gesehen, da stehen dann doch einige Fragen im Raum, wie es dem einen oder anderen so ergangen ist.

Um hier alle Teilnehmer am aktuellen Infostand zu bringen, planen wir, jedem Schulkollegen, der möchte, uns einen kurzen Einblick in seinen Lebens-Weg seit der gemeinsamen Schulzeit zu geben.

Infos und Anregungen dazu findet ihr auf:

<https://www.schulkollegen.at/klassentreffen/durchfuehrung/vorstellrunde>

Für die laufende Kommunikation gibt es unsere bekannte Social-Media-Gruppe „XY“ – wer hier noch nicht dabei ist, den fügen wir gerne auf seinen Wunsch hin dazu.

### **Unser Organisations-Team**

Musterschüler xy – Kontaktdaten – E-Mail – Mobilnummer

Wenn alle Eckdaten zur Veranstaltung feststehen, senden wir noch eine eigene Einladung zum Klassentreffen.

Mit lieben Grüßen und der Freude auf ein persönliches Wiedersehen am (Datum).

Die Organisatoren

XY / XY

+++++

**Mögliche Inhalte und Informationen:**

- ✓ Vorinformationen zur geplanten Veranstaltung
- ✓ Termininfos – ev. Abstimmung über 2-3 Auswahltermine
- ✓ Info, wie bei der Personensuche nach fehlenden Kontaktdaten ehemaliger Mitschüler geholfen werden kann. Dabei auch
  - den „Schneeball-Effekt“ nutzen
- ✓ Vorbereitung von Bilddokumenten aus der gemeinsamen Schulzeit
- ✓ Kurze Erklärung zur geplanten Vorstellrunde
- ✓ Hinweis auf nachfolgende Einladung
- ✓ Organisations-Team = Ansprechpartner mit Name, Mobilnummer, E-Mailadresse

+++++

**Arbeitsrichtlinie:**

Versenden Sie die Ankündigung vom geplanten Klassentreffen am besten über eine E-Mail-Verteilerliste, die die Mailadressen jener ehemaligen Mitschüler enthält, wo Ihnen die Kontaktdaten bereits bekannt sind.

Mit Hilfe der Mitschüler können Sie dann die fehlenden Kontaktdaten in der Plan-Teilnehmerliste leichter ergänzen.

Wie es gemacht wird, können Sie dem Muster-Text entnehmen, den Sie Ihren Bedürfnissen anpassen können.

+++++

Stand: 2025-05-28